

Принято на педагогическом совете ГБУ
Учалинский детский дом РБ
Протокол №3 от 19 декабря 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ Учалинский детский дом РБ
Дисбиянова Н. С.
Принято: "19" декабря 2017г.



Порядок
принятия в ГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, Учалинский детский дом выпускников (лиц, завершивших
пребывание в учреждении)
на период каникул, выходных и праздничных дней

Настоящий Порядок принятия в ГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Учалинский детский дом выпускников (лиц, завершивших пребывание в учреждении) на период каникул, выходных и праздничных дней (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления возможности временного бесплатного проживания выпускникам детского дома, приезжающим в детский дом в каникулярное время, выходные и праздничные дни.

1.2. Возможность временного бесплатного проживания в детском доме во время каникул, в выходные и праздничные дни предоставляется выпускникам детского дома не достигшим возраста 23 лет.

1.3. Соблюдение настоящего Порядка является обязательным для всех выпускников детского дома.

1.4. Питание выпускника в детском доме организовывается за счет учреждения в котором обучается выпускник

1.5. С целью своевременного решения вопроса предоставления выпускникам временного бесплатного проживания и питания в детском доме во время каникул, в выходные и праздничные дни необходимо строго соблюдать сроки направления заявления выпускником о предоставлении возможности временного пребывания в детском доме, т. е. не позднее, чем за 14 дней до приезда.

2. Права и обязанности выпускников.

2.1. Выпускник (администрация образовательного учреждения, в котором обучается выпускник) не позднее, чем за **14 рабочих дней** до начала предполагаемого срока пребывания в детском доме, обращается с письменным заявлением на имя директора детского дома о предоставлении возможности временного бесплатного проживания в детском доме с указанием периода пребывания, лично либо направляет заявление по факсу в детский дом.

2.2. По прибытии в детский дом выпускник предъявляет:

- паспорт (или его заверенную копию),
- оригинал заявления о предоставлении возможности временного пребывания в детском доме (в случае направления заявления по факсу),
- медицинский полис (или его заверенную копию),
- справку от дерматолога на наличие (отсутствие) кожно-грибковых заболеваний и справку об эпидемиологическом окружении.

2.3. Выпускники обязаны:

- зарегистрироваться на посту охраны;
- до помещения в группу пройти медицинский осмотр у дежурного медицинского персонала детского дома;
- строго соблюдать правила для воспитанников детского дома, общественный порядок, режим и распорядок дня детского дома;
- выполнять трудовые поручения;
- покинуть детский дом по истечении срока проживания, указанного в приказе о предоставлении бесплатного проживания и питания либо по решению Педагогического совета.

Выпускники, имеющие признаки инфекционного заболевания (ветрянка, краснуха, чесотка и др.), в алкогольном или ином опьянении в детский дом не принимаются.

2.4. Выпускники имеют право:

- на ознакомление с Порядком;
- на бесплатное проживание во время нахождения в детском доме;
- на получение психологической, педагогической помощи, на консультирование в вопросах получения образования, трудоустройства, в других жизненно важных вопросах, в получении социальных услуг и др.;
- на прекращение временного пребывания в детском доме по собственной инициативе, уведомив об этом администрацию детского дома не менее чем за 2 рабочих дня;
- на обжалование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решения педагогического совета о предоставлении или не предоставлении возможности временного бесплатного проживания и питания в детском доме, о прекращении предоставления временного бесплатного проживания и питания в детском доме.

2.5. Выпускникам запрещается:

- во время пребывания в детском доме выходить за территорию без предупреждения администрации детского дома;
- приходить в детский дом после отбоя (в зимнее время после 20.00; в летнее время после 21.00);
- находиться в детском доме и на его территории в алкогольном или ином опьянении;
- курить в детском доме и на его территории;
- приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсикосодержащие вещества;
- распивать алкогольные напитки в детском доме и на его территории;
- совершать противоправные действия: воровство, драки, нецензурные выражения, азартные игры и др.;

3. Права и обязанности администрации и сотрудников детского дома.

3.1. Сотрудники детского дома несут персональную ответственность за выполнение настоящего Порядка в части организации временного пребывания выпускников в детском доме.

3.2. Заместитель директора по воспитательной работе обязан зарегистрировать заявление выпускника о предоставлении возможности временного пребывания в детском доме с указанием периодов пребывания в день поступления заявления

3.3. Комиссия по пост интернатному сопровождению детского дома в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, с учетом мнения Детского Совета, обязан рассмотреть заявление выпускника и принять решение о предоставлении или не предоставлении ему возможности временного пребывания в детском доме.

3.4. При вынесении решения о предоставлении или не предоставлении выпускнику возможности временного пребывания в детском доме комиссия обязан учитывать:

- наличие свободных мест в детском доме;
- характеристику выпускника за время пребывания в детском доме (прогнозируется возможность негативного влияния пребывания выпускника на воспитанников детского дома);
- проведение в детском доме карантинных мероприятий или капитального ремонта;
- результаты медицинского осмотра.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе обязан направить решение дома письменно выпускнику или по месту его учебы на следующий день после принятия решения.

3.6. Заместитель директора по воспитательной работе обязан ознакомить выпускника с настоящим Порядком под роспись.

3.7. Медицинский персонал обязан в день приезда выпускника провести осмотр кожных покровов, волосистой части головы выпускника на предмет наличия инфекционных и других заболеваний.

3.8. Социальный педагог обязан принять документы выпускника и передать их по окончании пребывания выпускника в детском доме по акту передачи документов.

3.9. Социальный педагог несет персональную ответственность за хранение документов выпускника.

3.10. По прибытии выпускника в детский дом директор издает приказ о предоставлении бесплатного проживания и питания выпускнику с указанием сроков проживания.

3.11. Специалисты детского дома (социальный педагог, педагог-психолог, медицинские работники и др.) обязаны по запросу выпускника оказать психологическую, педагогическую помощь, провести консультирование выпускника в вопросах получения образования, трудоустройства, других жизненно важных вопросах, в получении социальных услуг и др.

3.12. Администрация детского дома имеет право на досрочное прекращение предоставления выпускнику возможности временного пребывания в детском доме:

- при нарушении выпускником правил общественного порядка, режима и распорядка дня при нахождении в детском доме;

- при объявлении в детском доме карантинных мероприятий.

3.13. По вопросу прекращения предоставления выпускнику возможности временного пребывания в детском доме при нарушении выпускником правил общественного порядка, режима и распорядка дня при нахождении в детском доме; при объявлении в детском доме карантинных мероприятий проводится заседание комиссия по пост интернатному сопровождению детского дома на следующий день после фиксации указанных фактов.

3.14. Заместитель директора по воспитательной работе обязан вручить выпускнику решение Совета детского дома о прекращении предоставления ему временного пребывания в детском доме в день проведения комиссия по пост интернатному сопровождению.

- истечения срока указанного в решении;

- принятия решения педагогического совета детского дома о прекращении предоставления выпускнику временного пребывания в детском доме.

День издания приказа является днем отъезда выпускника из учреждения.

3.15. Все факты посещения выпускниками детского дома фиксируются в книге прибытия выпускника.